**Allegato 1**

**SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA**

(Da redigersi su carta semplice, possibilmente dattiloscritta o utilizzando il presente modulo)

**Al Comune di Cautano
Servizio Gestione del Personale
Via Provinciale Vitulanese**

**pecmail@pec.comune.cautano.benevento.it**

**Oggetto:** Avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato e part time di n. 1 (UNO) Istruttore Amministrativo, cat. C1, quale collaboratore ex art. 90 D.Lgs. 267/2000 per lo Staff del Sindaco.

Il/La sottoscritt\_\_ Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*le donne coniugate dovranno indicare solo il cognome da nubile*)

**Chiede**

di essere ammess a partecipare alla selezione indetta dal Comune di Cautano, per l'eventuale assunzione a tempo determinato e part time di n. 1 (UNO) Istruttore Amministrativo, cat. C1, quale collaboratore ex art. 90 D.Lgs 267/2000 per lo Staff del Sindaco.

A tal fine, presa visione dell'avviso pubblico, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del vigente [D.P.R. n. 445/2000](http://D.P.R.n.445/2000) e s.m.i., e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato decreto,

**Dichiara**

* di essere nat\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e di risiedere nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_) Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* di essere in possesso della cittadinanza italiana /ovvero della cittadinanza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(indicare lo stato membro dell'Unione Europea di cui si è cittadini),* secondo quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e successive modifiche e integrazioni;
* di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (se non iscritto indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**ovvero** per i cittadini italiani degli altri Stati membri dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

* di essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
* di non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
* di essere in possesso dell'idoneità fisica e psichica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
* di non aver riportato condanne penali definitive, né avere procedimenti penali in corso;

**oppure***, (barrare le caselle che interessano)*

* di avere riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di avere i seguenti procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di non essere stat\_ destituit\_ o dispensat\_ o licenziato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
* di non essere stat\_ dichiarat\_ decadut\_ o licenziat\_ da impiego pubblico per aver conseguito l’impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
* di non essere stato dichiarat\_ interdett\_ o sottopost\_\_ a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;
* di non avere rapporti di parentela e/o affinità sino al 4° grado con il Sindaco e con gli assessori del Comune di Cautano;
* di non trovarsi in una posizione che possa portare ad essere in conflitto di interesse con il Comune di Cautano;
* di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dall’avviso:
* Diploma di una scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale, conseguito presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nell’anno scolastico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di essere in possesso degli ulteriori requisiti specifici/ altri titoli, come da allegato curriculum vitae et studio rum, di cui agli artt. 1 e 3 del bando;
* di aver preso visione e accettare in modo pieno ed incondizionato tutte le norme contenute nell'avviso di selezione;
* di avere il seguente recapito al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare le comunicazioni relative alla procedura di selezione e di impegnarsi a comunicare qualsiasi variazione, riconoscendo che il Comune di Cautano non assume alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o irreperibilità del candidato:

(via/piazza) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_ (Città) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov.\_\_\_ CAP.\_\_\_\_\_\_\_\_

tel.\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**Allegati:**

1. Curriculum professionale, debitamente datato e sottoscritto.
2. Fotocopia del documento di identità in corso di validità;

I1/La sottoscritt\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento (UE) n.2016/679, nonché per quanto ancora applicabile dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., per le finalità di gestione della presente procedura concorsuale e dell'eventuale rapporto di lavoro.

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(non è necessaria l’autentica ex art. 39 del DPR 445/2000

**Informativa del Regolamento (UE) n. 679/2016**

I dati raccolti con la domanda di partecipazione all’avviso pubblico e quelli contenuti nel curriculum vitae, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all’espletamento della procedura in oggetto e per le successive attività inerenti, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l’impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione all’avviso pubblico, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura stessa.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cautano; Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Gestione del Personale. Incaricati del trattamento sono le persone preposte al procedimento relativo al conferimento dell’incarico. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. Nell’ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali. L’interessato potrà esercitare i diritti previsti dal Regolamento (UE) n.2016/679 e per quanto ancora applicabile dal D.Lgs.l96/03 e s.m.i. ed in particolare ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell’origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici, nonché l’aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l’integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati. L’interessato ha inoltre diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta. In caso di opposizione, si cesserà di dar corso al procedimento relativo al conferimento dell’avviso pubblico.